

Договір про співпрацю між Івано-Франківською спеціальною школою Івано-Франківської обласної ради та батьками

Івано-Франківська спеціальна школа Івано-Франківської обласної ради, іменованій надалі Спеціальна школа, в особі директора Гаврилюк Наталії Іванівни, який діє на підставі Статуту, з одного боку, і голови загальношкільного батьківського комітету Сікорської Ганни Володимирівни, яка діє на підставі Положення про батьківський комітет та представляє інтереси батьків, з іншого боку, уклали даний договір про нижченаведене.

1. Предмет договору

1.1. Договір має на меті визначення та регулювання взаємовідносин між Спеціальною школою та батьками, які виникають в процесі навчання, виховання, розвитку й оздоровлення здобувача освіти.

1.2. Спеціальна школа та батьки об'єднують свої зусилля щодо навчання, виховання й розвитку дітей та спільно несуть повну відповідальність за результат своєї діяльності в межах компетенції, розмежованої даним договором, Статутом закладу та чинним законодавством.

2. Загальні положення

2.1. Спеціальна школа здійснює освітній процес самостійно й діє на підставі Статуту керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», Національною доктриною розвитку освіти України, Законом України «Про загальну середню освіту», Концепцією профільного навчання в старшій школі, Державними стандартами початкової, базової і повної середньої освіти, Сімейним кодексом України, Адміністративним кодексом України, Статутом НРЦ та локальними актами. Статут Спеціальної школи є головним правовим актом у системі нормативного регулювання на рівні освітнього закладу.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Спеціальна школа має право:

- вимагати від батьків дотримуватись правил внутрішнього розпорядку освітнього закладу;
- відвідувати уроки;
- здійснювати контроль за поведінкою здобувачів освіти через відеоспостереження, письмові записи працівників НРЦ;

3.2. Спеціальна школа зобов'язана:

- при прийомі дитини ознайомити його батьків (осіб, які їх замінюють) зі Статутом Спеціальної школи й іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу (у тому числі з правилами внутрішнього розпорядку та поведінки);
- у вивченні навчальних дисциплін забезпечити Державний стандарт змісту освіти;
- забезпечити навчальний процес кваліфікованими педагогічними кадрами;
- відповідати за життя, безпеку та здоров'я учнів під час навчально-виховного процесу;
- забезпечити обов'язкове надання основної загальної, середньої освіти;
- видати свідоцтво про закінчення основної загальної та середньої освіти;
- дати учням право безкоштовного користування аудиторіями, бібліотекою, читальним залом, спортивною базою;
- забезпечити умови для харчування дітей;
- надавати медичну допомогу та проводити профілактичний огляд учнів;
- створення різних секцій, груп зі зміцнення здоров'я (ритміка, різні ігри, загально фізична підготовка, лікувальна фізкультура);
- зміцнювати матеріальну базу закладу;
- інші обов'язки можуть бути передбачені Статутом та чинним законодавством.

3.3. Батьки мають право:

- брати участь у навчально-виховному процесі, бути присутніми на уроках з дозволу адміністрації закладу;
- захищати законні інтереси дітей;
- звертатися до відповідних органів управління освітою з питань навчання і виховання дітей;

3.4. БАТЬКИ зобов'язані:

- ознайомитися зі Статутом, локальними актами закладу;
- створити вдома дитині необхідні умови для життя, розвитку, відпочинку, виконання нею навчальних завдань;
- надавати дитині всіляку допомогу у здійсненні нею своїх прав та обов'язків у школі, не застосовувати методів насильства, що принижує особистість дитини;

- надавати адміністрації закладу повну інформацію стосовно стану здоров'я дитини та медикаментів, які приймає дитина;
- забезпечувати своїх дітей необхідним приладдям (канцтовари, роздатковий матеріал, тощо);
- зробити нашивки на одязі дитини, де вказати: номер телефону, ПІП дитини, адресу проживання;
- приводити дітей за 10 хвилин до початку уроку;
- не заходити до класу після дзвінка;
- приводити дітей на навчання в чистому одязі, охайними та доглянутими (чисті руки, вуха, обрізані нігті, відсутність педикульозу, тощо);
- не приводити на навчання хворих дітей (ГРВІ, чхання, сльозотеча, кашель);
- надати дітям, які перебувають у закладі цілодобово, комплект чистого одягу (підписаного), мило, зубну щітку та пасту, рушники, тощо;
- допомагати в роботі з дітьми, які мають некеровану та не передбачувану поведінку;
- підтримувати постійний зв'язок з педагогами, регулярно відвідувати батьківські збори, контролювати навчання та поведінку своєї дитини;
- відповідати за свій рахунок і своїми засобами за псування чи втрату майна школи з вини учнів;
- інформувати протягом 1 дня класного керівника про причину відсутності дитини в школі;
- виконувати інші обов'язки, покладені на них чинним законодавством, Статутом Спеціальної школи.

4.Відповідальність сторін

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

4.2. Спеціальна школа не несе відповідальність за збереження матеріальних цінностей, які не стосуються навчально-виховного процесу (прикрас, мобільних телефонів, дорогих речей і т.д.)

5. Заключні положення.

5.1. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє протягом навчання дитини в закладі.

5.2. Договір складений у 2-х примірниках. Перший з них зберігається в адміністрації закладу, другий – у голови загальношкільного батьківського комітету .

5.3. Зміни та доповнення до цього договору приймаються шляхом підписання додаткових угод.

6. Юридичні адреси сторін

**Івано-Франківська
спеціальна школа
Івано-Франківської обласної ради
вул. Тополина, 6 с. Угорники**

**Голова загальношкільного БК
Сікорська Г.В.
паспорт _____

адреса проживання _____
_____**

**Директор _____ Наталія ГАВРИЛЮК
м.п.**

(підпис)

Шановні батьки!

Ми разом з Вами зацікавлені в тому, щоб відвідування дитиною навчального закладу було комфортним і корисним. Тому просимо Вас дотримуватися наступних правил:

- Запізнення – завжди стрес для дорослих і дітей. Будь ласка, приходьте вчасно!
- Проводжайте дитину до групи та передавайте особисто в руки педагогам. Ідучи додому, обов'язково повідомте про це вихователя.
- Якщо у Вашої дитини поганий настрій, обговоріть її стан з педагогом.
- При вході, будь ласка, чистіть взуття, одягайте бахіли та зачиняйте за собою вхідні двері.

Крім того ми просимо Вас:

- Прослідкуйте, щоб дитина завжди була чистою, охайно та по сезону одягненою.
- Прослідкуйте, щоб у дитини були чисті та коротко підстрижені нігті.
- Дайте дитині з собою носовичок.
- У шафці дитини повинний бути завжди запасний одяг.
- Щоб запобігти втраті або обміну речей позначте білизну, одяг і взуття ваших дітей.
- Прослідкуйте, щоб в кишенях дитини не було гострих, ріжучих предметів.
- Не давайте дитині з собою жувальну гумку, солодощів тощо.

О 8.30 год. розпочинаються заняття. Тому переконливо просимо Вас:

- Якщо Ви прийшли, коли заняття розпочалося, допоможіть дитині роздягтися і тихо приєднатися до дітей.
- Для занять фізкультурою та музичних занять дитині необхідні: футболка, шорти, шкарпетки, чешки в окремому мішку.
- Пам'ятайте, іграшка дитини – іграшка для всіх. Вона може зламатися.
- У нашому закладі обов'язковими є всі батьківські збори та індивідуальні консультації. Якщо з об'єктивних причин Ви не зможете прийти, попередьте педагогів заздалегідь.

Шановні батьки!

- При виникненні у дитини симптомів отруєння (блювота, пронос) або симптомів ГРВІ (кашель, температура, нежить) звертатися на прийом до дільничного педіатра, в навчальний заклад дитина не приймається.
- Якщо Ваша дитина занедужала, просимо до 8.00 повідомити класовода або класного керівника .
- Після хвороби дитина приймається в заклад при наявності медичної довідки. Якщо дитина не відвідувала заклад більше чотирьох тижнів необхідно додати зіскоб на ентеробіоз. Невідвідування без довідки не більше двох днів але за письмовою заявою батьків

А також:

- Якщо Ви не змогли вирішити будь – яке питання з педагогами, Ви можете звернутися до директора НРЦ, заступника директора з НМР або ВР, вихователя.
- Конфліктні та суперечливі ситуації у нас прийнято вирішувати за відсутності дітей.



что такое семья.docx
Microsoft Word Document 18.9 KB
[Download](#)

ШАНОВНІ БАТЬКИ!

ПРОСИМО ВИКОНУВАТИ ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ СВЯТ ТА РОЗВАГ В НАШОМУ САДОЧКУ!

- 1.ПРИХОДИТИ НА СВЯТО В ГАРНОМУ НАСТРОЇ.**
- 2.НЕ ЗАПІЗНЮВАТИСЯ!**

- 3.ОДЯГ ДЛЯ ДИТИНИ ГОТУВАТИ ЗАВЧАСНО, ТА ПРИНОСИТИ ЙОГО ЗА 30-40 ЗВИЛИН ДО ПОЧАТКУ СВЯТА. ОДЯГ МАЄ БУТИ ДИТИНІ ЗА РОЗМІРОМ, ОХАЙНИЙ.**
- 4.НА СВЯТО ПРИХОДИТЬ 1-2 ЧЛЕНИ СІМ'І. ДУЖЕ МАЛЕНЬКИХ ДІТЕЙ БАЖАНО НЕ ПРИНОСИТИ!**
- 5.В МУЗИЧНУ ЗАЛУ СЛІД ЗАХОДИТИ В БАХІЛАХ АБО У ЗМІННОМУ ВЗУТТІ.**
- 6.НА ПОЧАТКУ СВЯТА ВІДКЛЮЧИТИ МОБІЛЬНІ ТЕЛЕФОНИ., А НА ПРОТІЗІ СВЯТА НЕ РОЗМОВЛЯТИ Й НЕ ВІДВОЛІКАТИ ДІТЕЙ!**
- 7.ПІСЛЯ СВЯТА ОБОВ'ЯЗКОВО ПОХВАЛІТЬ ДИТИНУ!**

УВАГА!

**28 СІЧНЯ О 17.00 ГОДИНИ ВІДБУДУТЬСЯ ЗБОРИ ГОЛІВ БАТЬКІВСЬКОГО КОМІТЕТУ!
ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

- 1.ЗВІТ КОМІТЕТУ ЗА ПЕРІОД З ВЕРЕСНЯ ПО СІЧЕНЬ.**
- 2.ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ПЛАНОМ РОБОТИ КОМІТЕТУ НА ДРУГЕ ПІВРІЧЧЯ 2014 РОКУ.**
- 3.ПІДГОТОВКА ДІТЕЙ ДО ШКОЛИ.**
- 4.ПІДГОТОВКА ЗАКЛАДУ ДО РОБОТИ ВЛІТКУ ТА РЕМОНТНИХ РОБІТ.**

ДЯКУЄМО ЗА СПІВПРАЦЮ!